

**IAFA - Instituto de Apoio  
a Família**  
CNPJ 00.726.681/0001-70

(valores expressos em Reais - centavos suprimidos)

**BALANÇO PATRIMONIAL**

Ativo			Passivo			
	31/12/2024	31/12/2023		31/12/2024	31/12/2023	
<b>Circulante</b>	<b>808.968</b>	<b>991.420</b>	<b>Circulante</b>	<b>1.173.231</b>	<b>760.839</b>	
Caixa e Equivalente de Caixa	799.056	899.494	Obrigações Trabalhistas	419.049	319.721	
Adiantamentos	9.913	91.925	Encargos Sociais e Previdenciários	181.240	193.600	
			Obrigações Tributárias	171.448	190.845	
			Fornecedores a Pagar	401.494	94.470	
<b>Não Circulante</b>	<b>34.892</b>	<b>35.503</b>	<b>Patrimônio Líquido</b>	<b>R\$ 329.370</b>	<b>R\$ 266.083</b>	
Ativo imobilizado e intangível	34.892	35.503	Patrimônio Social Acumulado		R\$ -	
			Resultado Do Exercício	595.435		
			Superávit/Deficit Acumulados	166.336	128.539	
			AJUSTE DE EXERCÍCIO		99.747	
<b>Total do Ativo</b>	<b>R\$ 843.860</b>	<b>R\$ 1.026.922</b>	<b>Total do Passivo</b>	<b>R\$ 843.860</b>	<b>R\$ 1.026.921</b>	
<b>DEMONSTRAÇÃO DO SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO</b>			<b>MUTAÇÃO DO PATRIMONIO LÍQUIDO</b>			
	31/12/2024	31/12/2023				
RECEITAS OPERACIONAIS	234.649	146.649	AJUSTE DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	99.746		
CONTRIBUIÇÕES	135.474	74.477	DEFICIT DO EXERCÍCIO	595.453		
RECEITA FINANCEIRA	80.175	64.009	SUPERAVIT ACUMULADO	166.336		
OUTRAS RECEITAS	19	8.162				
RECEITAS GOVERNAMENTAIS	17.261.985	14.253.222	<b>SALDOS EM 31/12/2024</b>	<b>-329.370</b>	<b>266.083</b>	
SUBVENÇÕES	17.261.985	14.253.222	<b>FLUXO DE CAIXA</b>	<b>31/12/2024</b>	<b>31/12/2023</b>	
DESPESAS OPERACIONAIS	-11.887	-10.885.560	SUPERÁVIT/DEFÍCIT DO EXERCÍCIO	0	0	
DESPESAS OPERACIONAIS	-6.589.440	-6.965.213	DEPRECIÇÃO E AMORTIZAÇÃO	0	0	
DESPESA COM PESSOAL	-3.617.865	-3.710.006	<b>Superávit do Exercício Ajustado</b>	<b>0</b>	<b>1.946</b>	
DESPESAS C/ MANUTENÇÃO	-1.679.682	-210.341	Acréscimo (decréscimo) do ativo circulante	0	17.040	
DESPESAS GERAIS	-14.274.848	-3.674.927	Acréscimo ( decréscimo) do passivo circulante	0	79.198	
DESPESAS ADMINISTRATIVAS	-4.973.836	-2.145.986	Valores Recebidos de Clientes	0	0	
DESPESAS FINANCEIRAS	-16.479	-14.681	Valores pagos a fornecedores	-11.984.087	-8.447.881	
			Valores pagos a empregados	-2.866.041	-2.440.100	
			Valores pagos de despesas	-877.660	-248.197	
			CAIXA GERADO PELAS OPERAÇÕES	15.727.790	-11.136.177	
			Tributos pagos	-1.870.281	-1.570.985	
			FLUXO DE CAIXA ANTES DE ITENS EXTRAORDINÁ	-17.598.071	-12.707.162	
			Recebimentos de Recursos Governamentais	1.299.776	13.207.849	
			Outros recebimentos líquidos	16.097.681	339.221	
<b>DEFICIT DO EXERCÍCIO</b>	<b>-595.453</b>	<b>125.126</b>	<b>1-TOTAL DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS</b>	<b>200.613</b>	<b>839.907</b>	
			<b>DISPONIBILIDADE NO FINAL DO EXERCÍCIO</b>	<b>799.056</b>	<b>899.494</b>	

**NOTAS EXPLICATIVAS 31/12/2024**

**1. CONTEXTO OPERACIONAL**

A ENTIDADE é uma ASSOCIAÇÃO sem fins lucrativos e econômicos, de caráter beneficente de assistência à saúde, conforme o Estatuto Social. Os serviços desenvolvidos pela entidade são de ação continuada, gratuitos e planejados, destinados à sociedade.

**2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS**

As demonstrações financeiras foram elaboradas e estão apresentadas em conformidade com as práticas contábeis emanadas da legislação societária brasileira e levam em consideração a Norma Brasileira de Contabilidade – ITG 2002 (R1) específica para Entidades sem Finalidades de Lucros e a NBC TG 1000 – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade para preparação de suas demonstrações financeiras. A Entidade mantém um sistema de escrituração uniforme dos seus atos e fatos administrativos, por meio de processo eletrônico. O registro contábil contém o número de identificação dos lançamentos relacionados ao respectivo documento de origem externa ou interna ou, na sua falta, em elementos que comprovem o evidenciem fatos e a prática de atos administrativos. A documentação contábil da Entidade é composta por todos os documentos, livros, papéis, registros e outras peças, que apoiam ou compõem a escrituração contábil. A documentação contábil é hábil, revestida das características intrínsecas ou extrínsecas essenciais, definidas na legislação, na técnica-contábil ou aceitas pelos “usos e costumes”. A entidade mantém em boa ordem a documentação contábil. A Entidade desenvolve atividade na área da Saúde e mantém sua escrituração contábil na área de atuante.

**RESUMO DAS PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS**

**a) Moeda funcional e de apresentação**

As Demonstrações financeiras estão apresentadas em reais, que é a moeda funcional da Entidade.

**b) Apuração de receitas e despesas do exercício**

As receitas e despesas são registradas considerando o regime de competência de exercícios. As despesas da entidade são apuradas através de Notas Fiscais e Recibos em conformidade com as exigências fisco legais.

**c) Ativos circulantes e não circulantes**

Caixa e equivalentes de caixa

Os valores registrados em disponibilidades referem-se a saldos bancários de livre movimentação. Aplicações financeiras

São registradas pelos valores de custo acrescidos dos rendimentos auferidos até as datas dos balanços, que não excedem o seu valor de mercado ou de realização.

Imobilizado

Demonstrado ao custo de aquisição, com as respectivas depreciações registradas pelo método linear, de acordo com as taxas fiscais.

**d) Passivos circulantes e não circulantes**

São demonstradas pelos valores conhecidos ou calculáveis acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos, variações monetárias incorridas até a data do balanço patrimonial. Quando aplicável os passivos circulantes e não circulantes são registrados em valor presente, com base em taxas de juros que refletem o prazo, a moeda e o risco de cada transação.

**Provisões**

As provisões são reconhecidas, quando a Entidade possui uma obrigação legal ou constituída como resultado de um evento passado, e é provável que um recurso econômico seja requerido para saldar a obrigação. As provisões são registradas tendo como base as melhores estimativas do risco envolvido.

**e) Repasse e Subsídio Governamental**

O repasse e subsídio governamental são reconhecidos como receita quando recebidos.

**f) Ajuste de Exercícios Anteriores**

Os valores classificados em Ajuste de Exercícios anteriores foram classificados dessa forma, devido à baixa de ativo imobilizado que não estão mais em posse da Entidade.

**3. OPERACIONAIS CONTÁBEIS**

- Possui certidão negativa ou certidão positiva com efeito de negativa de débitos relativos aos tributos administrativos pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e certificado de regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS;

- Mantem sua escrituração contábil regular que registre as receitas e despesas, em consonância com as normas emanadas do Conselho Federal de Contabilidade;

- Conserva em boa ordem, pelo prazo de 10 (dez) anos, contado da data da emissão, dos documentos que comprovem a origem e a aplicação de seus recursos e os relativos a atos ou operações realizadas que impliquem modificação da situação patrimonial;

- Cumpre as obrigações acessórias estabelecidas na legislação tributárias;

- Elabora as demonstrações contábeis e financeiras devidamente auditadas por auditor independente legalmente habilitado nos Conselhos Regionais de Contabilidade.

**Conclusão**

Estas notas explicativas foram preparadas para fornecer informações adicionais às demonstrações financeiras da empresa INSTITUTO DE APOIO A FAMÍLIA, ajudando a esclarecer as práticas contábeis adotadas e os detalhes dos itens patrimoniais.